



DIRECCIÓN NACIONAL DE INGRESOS TRIBUTARIOS

ANEXO V DE LA RES.
INTERNA DNIT N°
322/2024

INFORME DE GESTION DE COMISIONAMIENTO AL INTERIOR/EXTERIOR DEL PAÍS

1- DATOS DEL FUNCIONARIO

NOMBRES Y APELLIDOS: ROSSANA ANDREA AMARILLA SILVERA
CARTERA DE IDENTIDAD NN: 2.012.106
GERENCIA:
DIRECCIÓN: DGTICS
COORDINACIÓN: ASISTENCIA AL USUARIO
DEPARTAMENTO/
ADMINISTRACIÓN: SOPORTE TÉCNICO

2- N° DE EXPEDIENTE POR EL CUAL SE SOLICITÓ EL VIÁTICO: 26000014415W

3- DESTINO DE COMISIONAMIENTO: Alto Paraná-Itapúa-Paraguarí

4- FECHA DE COMISIONAMIENTO:

Desde: 10-feb-26
Hasta: 13-feb-26

INFORME DE TAREAS REALIZADAS DURANTE EL COMISIONAMIENTO

Oficinas Regionales de Ciudad del Este, Encarnación y Paraguarí: Acompañamiento a los técnicos de la empresa KnowHow para el mantenimiento del sistema SATAC en las oficinas de Ciudad del Este, Encarnación y Paraguarí, entrega de ticketadora en la última.

Realizar la entrega de dos equipos y configuración en las Oficinas de Ciudad del Este y Paraguarí. Retiro de equipos en desuso y actualizaciones del Sistema Operativo.

El presente Informe de Tareas posee carácter de Declaración Jurada y deberá ser elaborado por cada solicitud de viático.

Firma del Comisionado: *Rossana A.S.*
Lic. Rossana A. Amovilla

Visto Bueno Director/Coordinador/Jefe de Departamento/Administración

Fecha de Emisión: 16/02/2025



Yuri Tarazona
Interino R.I. DNIT N° 491/2024
Dpto. Soporte Técnico
DGTIC-DSU

El funcionario comisionado deberá hacer entrega del presente formulario a la Jefatura, dentro de los 15 (quince) días hábiles siguientes al término del comisionamiento y debe ir acompañado adjunto a la rendición de cuentas de Viáticos, conforme a lo establecido en la Ley N° 6511/2020 "QUE ESTABLECE DISPOSICIONES GENERALES SOBRE EL OTORGAMIENTO DE VIATICOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA", y el Decreto N° 5076/2021 POR EL CUAL SE REGLAMENTA LA LEY N° 6511/2020 "QUE ESTABLECE DISPOSICIONES GENERALES SOBRE EL OTORGAMIENTO DE VIATICOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA"